**计算机技术与软件专业技术资格（水平）考试**

**职业资格证书补办（换发）申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 性 别 | |  | | | 彩色照片  （大小：2.5X3.5cm，白色） | |
| 证件号码 |  | | 出生年月 | |  | | |
| 专 业 |  | | 级 别 | |  | | |
| 批准日期 |  | | 联系电话 | |  | | |
| 证书管理号 |  | | | | | | | | |
| 公告情况 | 报刊名称 |  | | 刊号 | |  | 登报日期 | |  |
| 申请  补换  理由 | 换证 补证，理由        考生签字： 年 月 日 | | | | | | | | |
| 各地审  核意见 | （盖章）  年 月 日 | | | | | | | | |

注：1．考生须确认本人以上所填的信息真实、准确，因误填所造成的一切后果由考生本人负责。

2．补证提供以下材料：遗失声明报刊原件（应刊登：考生姓名、考试名称、证书管理号或身份证号）及电子图片（JPG格式），并将遗失申明部分粘贴在申请表背面指定的位置；申请人本人身份证原件及正反面复印件，并将复印件粘贴在申请表背面指定的位置；申请人电子照片1张（JGP格式，像素295X413， 2.5X3.5cm，白色，大小约为10kb，以身份证号命名）。

3．换证提供以下材料：申请人本人身份证及正反面复印件，并将复印件粘贴在申请表背面指定的位置；交回原始证书。

**身份证正面粘贴处**

**遗失声明粘贴处**

**身份证反面粘贴处**